



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Ταχ. Δ/ση :Κανάρη & Νεροφράκτη
Καλαμπάκι
Ταχ. Κώδικας : 660 31
Πληροφορίες: Γρ. Ανδρεάκης
Τηλ : 2521352426
email:gandreakis@doxato.gr

Καλαμπάκι 05/06/2026
Αριθ. Πρωτ.: 10389

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

(για εκμίσθωση σχολικού κυλικείου Γυμνασίου – Λυκείου Καλαμπακίου)

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Δοξάτου

Σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθ. 64321/Δ4/16-05-2008 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β'1003/30-05-2008), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ιδίως μετά την έκδοση της ΚΥΑ 153169/ΓΔ4/20.12.2024 (ΦΕΚ Β'7201/30.12.2024) και έχοντας υπόψη την 191/2026 (ΑΔΑ: 90ΤΗΩ95-ΠΩΖ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Δοξάτου

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη διεξαγωγή πλειοδοτικού διαγωνισμού για τη μίσθωση του κυλικείου του συγκροτήματος σχολείων Γυμνασίου – Λυκείου Καλαμπακίου.

Ο Διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δοξάτου στο Καλαμπάκι στις 16 Ιουλίου ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού. Όσοι θα παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων και των προσφορών όσων συμμετέχουν στο Διαγωνισμό. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερομένους ως εκπρόθεσμες.

1. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής

γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α'/9.2.07.
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού

2. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής του κάθε ενδιαφερόμενου στο διαγωνισμό είναι:

- α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.
- β) Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Η προσφορά αυτή δεν θα είναι μικρότερη των τεσσάρων ευρώ (4,00 €) ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες).
- γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή ή τον αντίστοιχο Δήμο.
- δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.
- ε) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

η) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό υποβάλλεται εγγυητική επιστολή ποσού πεντακοσίων ευρώ (500,00€).

- Η εγγυητική επιστολή αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 30% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
- Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου Δοξάτου.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου.

ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το **οποίο** να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

ια) Πιστοποίηση επαγγελματικών προσόντων σχετικών με υπηρεσίες εστίασης, υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων, αναγνωρισμένη από τον ΕΟΠΠΕΠ ή χορηγούμενη από φορέα πιστοποιημένο/διαπιστευμένο μέσω ΕΣΥΔ

ιβ) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

ιγ) Δημοτική ενημερότητα περί μη οφειλής προς τον Δήμο Δοξάτου

ιδ) Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις ή συμπληρωματικά στοιχεία επί ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτουμένου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

3. Κριτήρια μοριοδότησης :

Η ανάθεση από τη Δημοτική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των

κυλικείων των δημοσίων σχολείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης γίνεται μόνον κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:

- α) Την τιμή της προσφοράς,
- β) Την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) Την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) Την μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε) Την πιστοποίηση επαγγελματικών προσόντων σχετικών με υπηρεσίες εστίασης, υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων, αναγνωρισμένη από τον ΕΟΠΠΕΠ ή χορηγούμενη από φορέα πιστοποιημένο/διαπιστευμένο μέσω ΕΣΥΔ

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια , δηλαδή για κάθε μονάδα ευρώ προσφοράς υπολογίζεται ένα (1) μόριο

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (1) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (9).

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (5) μόρια
- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (3) μόρια

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (4) μόρια

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (1) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Δοξάτου. Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο

κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

4. Υποβολή / Αποσφράγιση προσφορών

Οι προσφορές με τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω του Διευθυντή του σχολείου και θα πρωτοκολλούνται από τον Δήμο.

Επίσης, προσφορές δύνανται να κατατεθούν απευθείας στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού την ημέρα του διαγωνισμού, πριν από την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, με την προϋπόθεση ότι οι προσφορές θα έχουν πρωτοκολληθεί, από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Δοξάτου.

Μετά την κήρυξη της έναρξης της διαδικασίας αποσφράγισης από την Επιτροπή, καμία προσφορά δεν γίνεται δεκτή και οι τυχόν εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται στους ενδιαφερόμενους χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5. Ενστάσεις/Αντιπροσφορές

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή Διενέργειας του

Διαγωνισμού υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού καλείται να γνωστοποιήσει υποχρεωτικά το περιεχόμενο της ένστασης στον καθ' ου η ένσταση, η οποία στρέφεται κατά της συμμετοχής στον διαγωνισμό. Ο τελευταίος, έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής, όπου υφίσταται, εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για εννέα (9) σχολικά έτη και αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης. Η σύμβαση λήγει την 30^η Ιουνίου του αντίστοιχου έτους συμπλήρωσης της εννεαετίας.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Δημοτική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από της Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

7. Καταβολή μισθώματος

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση καταβάλλεται με καταληκτική ημερομηνία την 30^η Νοεμβρίου, η δεύτερη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 28^η Φεβρουαρίου και η τρίτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 31^η Μαΐου. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο: $Y = (1/189) \times \alpha \times \beta \times \gamma$, όπου Y = το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους, α = η προσφορά, β = ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών. Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.

Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

8. Επαναληπτική διαδικασία ανάθεσης

Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 9 της παρούσης απόφασης.

9. Όροι μίσθωσης

- Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα τέσσερα (4,00) Ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

- Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης.
- Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο
- Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Δημοτική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση.
- Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής
- Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στο ΕΦΚΑ
- Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας/γνωστοποίησης
- Τα προς πώληση προϊόντα είναι αυτά που αναφέρονται και ορίζονται από την Υγ. Διάταξη Υιγ/ Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013 τεύχος Β').
- **Απαγορεύεται η προμήθεια, χρήση και διάθεση των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.**
- Ο εκμεταλλευτής θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και των Δ/ντών του σχολείου
- Ο εκμεταλλευτής είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο
- Σε περίπτωση που κηρυχθεί πλειοδότης άτομο του σχολικού περιβάλλοντος, τότε αν συνταξιοδοτηθεί ή αποχωρήσει από το σχολείο για οποιοδήποτε λόγο, εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του. Στον καθαριστή που έχει αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει να εμποδίζει την εκτέλεση των κυρίων καθηκόντων τους
- Η παρουσία του εκμεταλλευτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007), "Κύρωση του Κώδικα

κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ."

- Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει από τη Δημοτική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου Δοξάτου.
- Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από το Δήμο τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.
- Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο **δεν** υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
- Ο Δήμος υποχρεούται σε υποβολή Δήλωσης Πληροφοριακών Στοιχείων Μίσθωσης ακίνητης περιουσίας, με βάση τις διατάξεις της ΠΟΛ 1162/03.08.2018 (ΦΕΚ 3579/22.08.2018 τεύχος Β'), για την εκμίσθωση των σχολικών κυλικείων
- Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου, σε περίπτωση που δεν έχει πιστοποίηση επαγγελματικών προσόντων σχετικών με υπηρεσίες εστίασης, υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων, αναγνωρισμένη από τον ΕΟΠΠΕΠ ή χορηγούμενη από φορέα πιστοποιημένο/διαπιστευμένο μέσω ΕΣΥΔ, υποχρεούται να παρακολουθήσει το σχετικό πρόγραμμα και να προσκομίσει τη σχετική βεβαίωση στη Διεύθυνση Παιδείας του Δήμου Δοξάτου, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την υπογραφή της σύμβασης και το αργότερο έως την 31^η Μαρτίου του οικείου σχολικού έτους

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, η Δημοτική Επιτροπή δύναται, κατόπιν σχετικής εισήγησης, να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και να προχωρήσει στη διενέργεια νέας διαδικασίας εκμίσθωσης σε βάρος αυτού.

- Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις σύμφωνα με την αρ.93828 ΦΕΚ 1183/31-8-2006τΒ απόφαση του Υπουργείου Υγείας όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.
- Ο μισθωτής υποχρεούται να πληρώνει την κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το ΗΜ/ ΔΕΔ. /Φ.486/50991/17.5.85 -παρ. 3 έγγραφο της ΔΕΗ . Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής: συνολικό ποσόν λογαριασμού ΔΕΗ

επί το κλάσμα κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο προς το σύνολο των KWH του σχολείου. Χρέωση κυλικείου = (KWH κυλικείου × συνολικό ποσό λογαριασμού ΔΕΗ) / σύνολο KWH σχολείου

- Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις
- Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση ισχύει μέχρι την 30ή Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα (9) ετών. Το μίσθωμα κατά το πρώτο έτος της νέας σύμβασης θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των εργάσιμων ημερών του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από την 1η Ιουλίου μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.
- Η σύμβαση υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.

Ο Δήμος Δοξάτου κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις

10. Δημοσίευση

Με ευθύνη του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, θα σταλεί για δημοσίευση στις τοπικές εφημερίδες και θα τοποθετηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου.

Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 ημερών αντίστοιχα.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής θα βαρύνουν εξ' ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία.

11. Μαθητικός Πληθυσμός

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στη σχολική μονάδα ανέρχεται σε περίπου 160.

12. Τελικές Διατάξεις

Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα

έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στη Δημοτική Επιτροπή την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Δημοτική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής

Δήμου Δοξάτου

Γεώργιος Βογιατζής